

# Sealed Air®



---

## Sealed Air Corporation Etikai Kódex



## Üzenet az elnöktől és vezérigazgatótól



*Célunk, hogy megóvjuk környezetünket, hogy megoldjuk a csomagolások jelentette sürgős problémát, és hogy a világ jobb helyé váljon.*

Azért, hogy ez a rendkívül fontos cél megvalósulhasson, nem csak arra kell odafigyelnünk, mit teszünk, hanem arra is, hogy hogyan tesszük azt. Az Etikai Kódexünk segít a mindennapi folyamatok és interakciók professzionális, tisztességes és becsületes lebonyolításában.

Ez nem egy kézikönyv, amit csak úgy félre lehet tenni. Az Etikai Kódexünk megtestesíti mindazt, amiben a vállalatunk hisz, és meghatározza, miként kell cselekednünk.

Amellett, hogy operatív kiválóságra törekszünk, kiváló vállalati kultúrára is törekednünk kell. Egy vállalatot nem a szabályok és a termékek teszik különlegessé, hanem az ott dolgozó emberek. Nap mint nap azok az emberek határozzák meg a munkahelyi élményt, akikkel cégen belül vagy cégen kívül együtt dolgozunk. **Az emberek fontosak.**

És mivel az emberek fontosak, ezért minden egyes Sealed Air alkalmazottnak kötelessége másokkal együttműködve végezni a munkáját, igazságosnak és őszintének lenni, és a tiszteletteljes kommunikációt szorgalmazni. Azt szeretnénk, ha minden alkalmazott úgy érezné, hogy nem csak velem, hanem mindenkiel a legmagasabb szintű professzionalizmussal és tisztelettel bánnak. Fontos, hogyan szólunk egymáshoz. **A szavaknak súlya van.**

Minden interakció és minden általunk hozott döntés közelebb hozhat vagy épp távolabb sodorhat minket attól a vállalati kultúrától, amelyet szeretnénk megvédeni és létrehozni.

**Fontosak a szavak, mert az emberek is fontosak.**

Ted Doheny



# Tartalomjegyzék

## Fontosak az értékeink

- 4 A szándéknyilatkozatunk
- 4 Az alapvető értékeink

## Fontos a becsületünk

- 5 Tisztességen vezetünk,
- 6 És feladatunk a megfelelő
- 7 Döntések meghozatala
- 8 Források

## Fontosak az alkalmazottaink

- 10 A vállalati kultúránk
- 10 A feladatunk

## Fontosak a kapcsolataink

- 12 Az ügyfeleink
- 12 A részvényeseink
- 12 Az üzleti partnereink

## A szavainknak súlya van

- 13 Felismerni a szavak hatását

## Fontosak a döntéseink

- 14 A vesztegetésen és
- 15 A korrupción túl
- 17 Antitörzst és tisztességes verseny
- 18 Bennfentes kereskedelem
- 19 Nemzetközi jogszabályok
- 20 Összeférhetetlenség
- 21 Ajándékok és vendéglátás
- 23 Üzleti nyilvántartások

## Fontos a jó hírnevünk

- 24 Megóvni azt, amit felépítettünk
- 25 A mi márkánk
- 26 A mi innovációink
- 27 Adataink

## Fontosak a közösségeink

- 28 Hogy a világunk jobb hely legyen
- 29 Fenntarthatóság
- 30 Közösség
- 30 Érdeklődési körök és politikai aktivitás

## Záró gondolatok

## Információszolgáltatás





## Fontosak az értékeink

Célunk, hogy megóvjuk környezetünket, hogy szembenézzünk a csomagolások jelentette kihívásokkal, és hogy a világ jobb helyé váljon.

Ahhoz, hogy erős, egységes márkát és sikeres vállalati kultúrát tudjunk kialakítani, elengedhetetlenül fontos tudnunk, hogy kik vagyunk, mik a céljaink és hogy mi tesz minket különlegessé.

Fontosak az értékeink, mert azok határozzák meg, miben hiszünk. Az értékeink vezetnek majd minket abban, hogy a világot jobb helyé tegyük. Az értékeink tükrözik a vállalati kultúránkat, és egyértelművé teszik az egymás felé irányuló elvárásokat.



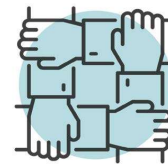
### FEDDHETETLENSÉG

Minden nap tudatosan választjuk a helyes döntéseket és lépéseket – a körülményektől függetlenül.



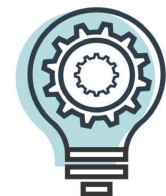
### HATÁROZOTT

Minden lehetőséget megkapunk, hogy teljesítsük kötelezettségeinket.



### EGYÜTTMŰKÖDŐ

Kölcsönös bizalomra alapozva végezzük munkánkat, és ösztönözzük a sokszínű gondolkodást, hogy elérjük közös céljainkat.



### INNOVATÍV

Rugalmasan igyekszünk megoldást találni ügyfeleink, vállalatunk és a társadalom által támasztott kihívásokra.



## Fontos a becsületünk

## Számunkra első a tisztesség

Az Etikai Kódex tartalmazza a céljainkat, az értékeinket, és mindazt, ami a vállalatunk számára fontos és mindig, mindenhol érvényes. Bár a ódexben az alkalmazottak elnevezés jelenik meg (ideértve partnereink és leányvállalataink alkalmazottait is), az abban foglaltak mindenkire vonatkoznak, akik a Sealed Airrel vagy annak nevében üzleti kapcsolatba lépnek másokkal, így például a vezetőkre, tisztviselőkre, beszállítókra és harmadik felekre is.

Mindannyiunk felelőssége az etikus vállalati kultúra kialakítása, ahol első a tisztesség. Tudjuk, hogy bár nem mindig vagyunk a munkahelyen, döntéseink rólunk, mint a cég alkalmazottairól adhatnak képet és hatással lehetnek a munkavégzésünkre.

Minden nap meg kell mutatnunk, hogy számunkra a tisztesség az első. A döntéseinkért felelősséggel tartozunk. Soha nem kérhetünk vagy utasíthatunk mást olyan cselekedetre, amely ellentmond az értékeinknek és összeegyeztethetetlen az Etikai Kódexben, illetve a mindenkori törvényekben foglaltakkal.

Mivel a Sealed Air számára rendkívül fontos a tisztességes üzlet, a törvények, az Etikai Kódex, vagy más Sealed Air szabályzat megszegése fegyelmi eljárást, vagy akár elbocsátást is vonhat magaután.

Bár nem elvárás, hogy a Kódexben foglalt minden egyes téma szakértői legyünk, az elvárás, hogy őszinte, nem félrevezető módon kommunikáljunk mind szóban, mind pedig írásban, és hogy oly módon viselkedjünk, ahogy az a Kódex és az adott ország (ok) törvényei és jogszabályai alapján elvárható. Vegyen részt a tréningeken. Ez a legjobb módja annak, hogy tudja, mit várnak Öntől.

**Számunkra első a tisztesség, ezzel pedig hozzájárulunk a Sealed Air sikeréhez.**

## Meghozni a helyes döntést

Mindig az etikus döntés a helyes döntés.

Ha nem biztos benne, hogy az Ön által meghozni kívánt döntés összhangban áll-e az Etikai Kódexünkkel, tegye fel magának a kérdést:

- ➔ Legális?
- ➔ Egyezik az értékeinkkel?
- ➔ Összeegyeztethető az Etikai Kódexünkkel és a vállalati irányelveinkkel?
- ➔ Nyugodt lennék, ha mások is tudnának róla?

Ha a válasz mindegyikre "IGEN", akkor valószínűleg helyes döntés. Ha a válasz nem, gondolja át! Ne felejtse, ha nem biztos abban, hogy egy döntése mennyiben összeegyeztethető az Etikai Kódexben, a vállalati irányelvekben, vagy a nemzeti jogszabályokban foglaltakkal, számos helyről kaphat segítséget a helyes döntés meghozatalához.



### **Tisztesség a munkahelyen – Mit kell tennie?**

Ellentmondás áll fenn az Etikai Kódexünkben írottak és a nemzeti törvények között. Melyiket kell betartani?

**Válasz:** Minden olyan ország törvényeit be kell tartanunk, ahol üzleti tevékenységet folytatunk. Előfordulhat, hogy egy adott országban vagy működési területen további irányelvek vannak érvényben, amelyek kiegészítik a mi vállalati irányelveinket és az Etikai Kódexünket. Ezek az irányelvek rendkívül fontosak és Önnek is meg kell ismernie azokat. Ebben a helyzetben a legjobb döntés, ha a szigorúbb követelménynek teszünk eleget. Ha az nem lenne egyértelmű, kérjen segítséget a jogi osztálytól!



# Fontos a becsületünk

# Fontos a becsületünk



## A mi felelősségünk

Mindannyiunk felelőssége az etikus vállalati kultúra megőrzése.

**A tisztesség a felső szinteken kezdődik.** A vezetőknek kötelességük a példamutatás. Szavakkal és tetteikkel kell megmutatniuk, hogy első a becsület. Az ő kötelességük továbbá az alkalmazottak számára egyértelművé tenni az etikus viselkedés fontosságát. Ha valaki nem úgy viselkedik, azt felelősségre kell vonniuk. Az ő feladatuk olyan környezetet kialakítani, ahol az alkalmazottak nyugodtan jelezhetik aggályaikat vagy helytelen viselkedésről szóló bejelentéseiket a megfelelő vállalati szereplőknek.

**Ne féljen szólni!** Mindannyiunk felelőssége jelezni, ha olyasvalaminek vagyunk szemtanúi, ami nem összeegyeztethető az Etikai Kódexünkkel, ami veszélyezteti a jó hírnevünket, az alkalmazottakat és az üzletet. Tudjuk, hogy bátorság kell ahhoz, hogy valaki megfogalmazza az aggályait, de biztos lehet afelől, hogy helyesen cselekszik, és hogy aggodalmát minden esetben komolyan vesszük és alaposan kivizsgáljuk.

**Kérdezzen!** Ha a Kódexben vagy a vállalati irányelvekben foglaltak közül valami nem érthető az Ön számára, vagy kétségei támadnak egy döntéssel kapcsolatban, kérdezze meg a vezetőjét vagy forduljon a HR- vagy a jogi osztályhoz. Akár az etikai forródrótot, az „Integritás Vonalat” is használhatja. Ne feledje, mindig jobb, ha kérdez, mielőtt cselekszik!

**Nincsenek megtorló intézkedések.** A vállalatunk számára a megtorló intézkedések elfogadhatatlanok. Azt szeretnénk, ha az alkalmazottak bátran mernének felszólalni, így a cégünk nem tűri a megtorló intézkedéseket olyannal szemben, aki jóhiszeműen és jó szándékkal emeli fel a hangját az etikátlan vagy illegális viselkedéssel szemben. Ha úgy véli, hogy Önnel vagy ismerősével szemben megtorlást alkalmaztak, kérjük, ne hagyja szó nélkül!



### **Tisztesség a munkahelyen -- Mit kell tennie?**

Talán az Ön országára jellemző kulturális normák miatt nem gyakori, hogy egy vezető pozíciót betöltő személlyel kapcsolatos aggodalmukat jelezzék az illetékeseknek, ezért lehet, hogy Ön is elbizonytalanodik. Mit kellene tennie?

**Válasz:** Fontos, hogy ne hagyja szó nélkül! Több módja is van annak, ahogyan az alkalmazott panaszt tehet. A Sealed Air tiszteletben tartja sokszínű kollektíváját, és figyelembe veszi a különböző kulturális normákat, amikor megvizsgál egy bejelentést, továbbá megfelelő lépéseket tesz annak érdekében, hogy lehetőségeihez képest megóvja az információt szolgáltató alkalmazott személyazonosságát, valamint a tudomására hozott információt.

# Fontos a becsületünk

## Akikhez fordulhat | Számos helyről kaphat segítséget a helyes döntés meghozatalához.

Tudjuk, hogy nem könnyű meghozni a döntést, éppen ezért a Kódexünk nem szabályok összessége, és nem feltétlenül alkalmazható az összes kialakuló helyzetre. Az alább felsorolt helyeken bármikor jelezheti, ha valamivel kapcsolatban kérdése van, vagy, ha útmutatásra lenne szüksége. Ne feledje, bátran jelentsen bármilyen problémát!

### Hol kezdje?

Ha kérdése, problémája vagy aggálya van, először forduljon a vezetőjéhez! Bár nincs általános szabály arra vonatkozóan, hogy panasztétel esetén kihez kell elsőként fordulni, az Ön vezetője tudni fogja, hogy mi a megfelelő lépés.

Ha Ön vezetőként arról értesül, hogy az Etikai Kódexet vagy a törvényt megsértették, az arról érkezett panaszt továbbítania kell a jogi osztálynak, vagy (amennyiben a panasz az USA-n kívülről érkezik) a régiós vagy a HR-vezetőnek.

Ha nem szívesen beszél a vezetőjével, vagy ha úgy érzi, hogy a panaszát nem a megfelelő módon kezelik, forduljon a HR-osztálya képviselőjéhez vagy régiója vezetőségének egy másik tagjához!

### További erőforrások, ahová fordulhat

A felmerülő kérdéseivel vagy aggályaival kapcsolatban az alábbi erőforrások közül bármelyiket felkeresheti:

#### A Sealed Air Corporation

Jogi osztályának  
Jogtanácsosát  
2415 Cascade Pointe Blvd.  
Charlotte, NC 28208 (USA)

**Az Igazgatótanács Auditbizottsága** (könyvelési vagy audit ügyekben):

**E-mailben az [auditcommittee@sealedair.com](mailto:auditcommittee@sealedair.com) címen**

#### E-mailben az:

Auditbizottságnak  
c/o Corporate Secretary  
Sealed Air Corporation  
2415 Cascade Pointe Blvd.  
Charlotte, NC 28208 (USA)





# Fontos a tisztesség

## További források

### Az Integritás Vonal — A hét minden napján, éjjel-nappal elérhető.

A Sealed Air forródrótját (az Integritás Vonalat) független, harmadik fél üzemelteti. Az Integritás Vonalat bármikor bárki (még azok is, akik nem a cég alkalmazottai) elérheti telefonon vagy a weboldalon keresztül. Ezen a vonalon keresztül lehet panaszt tenni kódexünk, irányelveink megsértése, vagy bármilyen jogsértő magatartással kapcsolatban. Az alkalmazottaknak fontos tudniuk, hogy az Integritás Vonal kiegészíti, nem pedig helyettesíti a panasztételre szolgáló más létező csatornákat.

### Hogyan tegyen bejelentést

**Online bejelentés:** [Az Integritás Vonal weboldal](#)

**Telefonos forróvonal:** 1-888-760-3137 (U.S.A és Kanada); Az USA-n és Kanadán kívüli országokban használt telefonszámok megtalálhatók a [Integritás Vonal weboldalon](#).

### Levélben az:

Integritás Vonalon, PMB 3767  
13950 Ballantyne Corporate Place, Suite 300  
Charlotte, NC 28277 (USA)

Az Integritás Vonalon keresztül névtelenül lehet bejelentést tenni. Vannak olyan országok, ahol csak bizonyos témában lehet telefonon panaszt bejelenteni. Néhány országban például csak a pénzügyvel, könyveléssel, audittal vagy vesztegetéssel kapcsolatos észrevételeket lehet telefonon bejelenteni, míg máshol az névtelen bejelentést is korlátozzák. Ha olyan bejelentést tesz, amelyet helyileg kellene kivizsgálni, visszairányíthatják Önt a helyi vezetőséghez vagy a Sealed Air HR-osztályára.

### A panasztétel folyamata

Amikor felveszi a kapcsolatot az Integritás Vonallal, a megosztott információt továbbítják a megfelelő személyeknek annak érdekében, hogy panaszát a megfelelő módon kivizsgálhassák. A vállalat rendkívül komolyan veszi ezt a folyamatot és mindent megtesz annak érdekében, hogy panasz névtelen maradjon (az alkalmazandó jogszabályokkal összhangban). A Sealed Air értékeli azt, ha valaki jószándékú bejelentést tesz egy potenciálisan jogszabályellenes eseménnyel kapcsolatban, és mindent megtesz annak érdekében, hogy a panasztevőt semmilyen hátrányos megkülönböztetés vagy retorzió ne érje. Másrésztől viszont, ha valaki szándékosan valótlant állít, vagy tud másról, aki valótlant állított, de nem szólt, az megsérti az Etikai Kódexben foglaltakat.





# Fontosak az alkalmazottaink

A sikerünk kulcsa az alkalmazottainkban rejlik.

## A vállalati kultúránk

Tudjuk, hogy a csapat minden egyes tagjának egyedi és nélkülözhetetlen szerepe van vállalatunk sikerében. Az alkalmazottak segítenek minket a fejlődésben, és Ön különféle nézőpontokkal járul hozzá az ügyfelek és a kollégák nagy kihívásainak megoldásához. Globális vállalat lévén számunkra nyilvánvaló, hogy akkor teljesítünk a legjobban, ha inkluzív környezetet alakítunk ki és ha a diverzitás jelen van a vállalati kultúránkban.

Számunkra nem csak az a fontos, hogy *mite* rünk el, hanem az is, hogy *hogyan*. Munkatársaink alapvető kompetenciái és vezetőink viselkedése az embereinket a megfelelő tettekre ösztönzik.

## A feladatunk

Célunk diszkriminációtól, zaklatástól, megtorlástól, megfélemlítéstől és gyalázkodástól mentes munkahely megteremtése. A zaklatás ölthet fizikai (kéretlen szexuális jellegű közeledés), verbális (sértő viccek) vagy non-verbális (illetlen kép megosztása) jelleget. A megfélemlítő vagy ellenséges környezetet létrehozó viselkedés nem csak veszélyezteti a munkamorált, a produktivitást és a teljesítmény-központú vállalati kultúránkat, hanem megsérti az értékeinket, sőt előfordulhat, hogy a hatályos jogszabályokat is.

Minden alkalmazottunknak egyenlő esélyeket biztosítunk teljesítménye, képezése, készségei és adottságai alapján.

Célunk az olyan munkakörnyezet létrehozása, ahol prioritást élvez a munkavállalók egészsége, biztonsága és jóléte. Ehhez erőszaktól és fenyegetésektől mentes környezetet kell teremteni. Mindannyiunk kötelessége minden nap munkára képes állapotban megjelenni a munkahelyen. Eszerint tilos munkára képtelen állapotban, vagy alkohol vagy más bódítószert hatása alatt megjelenni a munkahelyen. Minden esetben betartjuk a mindenkorai egészségügyi és biztonsági előírásokat, jogszabályokat és a gyakran még azoknál is szigorúbb saját irányelveinket.

Elismerjük alkalmazottaink egyesülési szabadságát és kollektív jogait.

# Fontosak az alkalmazottaink

Őn is segíthet befogadó és biztonságos környezetet teremteni, ha:

- ✓ Mindig tisztelettel és méltóságteljesen bánik másokkal.
- ✓ Odafigyel arra, hogyan fejt ki mondandóját, és a másik fél nézőpontját is figyelembe veszi.
- ✓ Meghallgatja az Önétől eltérő ötleteket és nézőpontokat is.
- ✓ Kiáll másokért, ha diszkriminatív, bántó, sértő vagy fenyegető viselkedést észlel, különösen akkor, ha az adott viselkedés a nemzeti vagy helyi törvények által védett személyes jellemzők ellen irányul, mint például a rassz, a származás, a nem (vagy nemi identitás), a kor, a vallás, a nemzetiség, a szexuális irányultság, a veterán státusz, vagy a fogyatékoság.
- ✓ Követi a helyi biztonsági irányelveket és protokollokat. . . minden esetben.
- ✓ Azonnal jelenti, ha veszélyes munkakörülmény lépne fel, amely megsérti a Sealed Air Etikai Kódexét, irányelveit, vagy a hatályos jogszabályokat.



## **Tisztesség a munkahelyen – Mit kell tennie?**

Többször hallotta, ahogy vezetője sértő megjegyzéseket tett egy női kollégájára, de fél attól, hogy a vezetője retorziót alkalmaz azért, mert Ön ezt jelentette. Mit tegyen ebben a helyzetben?

Válasz: Tegyen panaszt a megfelelő vállalati személynél. A Sealed Airnek tudnia kell az ilyen viselkedésről, mert az nem összeegyeztethető a befogadó és mindenkivel szemben tiszteletteljes környezet létrehozására vonatkozó célunkkal, sőt, előfordulhat, hogy törvényellenes is. Bár általában a vezetőjének kellene először jelezni az aggályokat, ebben az esetben maga a vezető viselkedése aggasztó, így forduljon a HR-osztályhoz, egy másik vállalati erőforráshoz, amelyben megbízik, vagy használja az Integritás Vonalat. Az Ön bejelentése miatti bármilyen (jogszerű indok nélküli) megrovás vagy büntetés retorziónak számít, amelyet a vállalat semmilyen körülmények között nem tolerál.







# Fontosak a kapcsolataink

Fontosak számunkra azok a kapcsolatok, amelyek segítenek a világunkat jobb helyé tenni.

## Az ügyfeleink

A laborban dolgozóktól kezdve a helyszínen dolgozó kollégáig mindenkinek az a legfontosabb, hogy az ügyfelek problémáit megoldjuk, és még hatékonyabban tudjuk végezni a munkánkat.



Termékin-  
tegritás



Működési  
hatékonyság



Csomagopti-  
malizálás



Márkaélmény

## A részvényeseink

Tiszteljük a részvényeseinket és fontos számunkra a belénk vetett bizalmuk. Minden tettünknek és minden meghozott döntésünknek értéket kell teremtenie az ügyfeleink, a részvényeseink és a közösségeink számára.

## Az üzleti partnereink

Különböző üzleti partnerekkel dolgozunk együtt világszerte, és azokat választjuk, akiknek tevékenységei és működése során első a tisztesség, az őszinteség és az átláthatóság. Kötelezettségvállalásunk kiterjed a gyermekmunka, a modern rabszolgaság és az emberkereskedelem minden formájának betiltására és felszámolására az ellátási láncaink egészében. Ha Ön Sealed Air partner, meg kell ismernie az Etikai Kódexet és be kell tartania az abban (és más Sealed Air irányelvekben vagy követelményekben) foglaltakat, és azokat a beszállítóival és albeszállítóival is be kell tartatnia.

Rajtunk múlik, hogy partnereinket elszámoltathatóvá tegyük, biztosítsuk, hogy etikus módon, törvényesen, a Kódexünket, az irányelveinket és a vállalati értékeinket tiszteletben tartva működjenek.



Tudjon meg többet: [Rabszolgaság- és emberkereskedelem ellenes irányelv](#)

# A szavaknak súlya van

Tisztában vagyunk azzal, hogy a szavainknak súlya van.

Tudjuk, hogy az általunk kimondott szavak hatással lehetnek a munkakörnyezetre, a munkamorálra és a vállalati kultúránkra. Az ön és mások szavai és cselekedetei együtt teremtik meg a közös munkakörnyezetet. A vállalathoz és másokhoz intézett szóbeli és írásos kommunikációjában Önnek őszintének, és nem félrevezetőnek kell lennie.

Ha arra gondol, hogy a szavaknak milyen hatása lehet, hányféleképpen tudjuk megosztani másokkal a mondandónkat, és hogy az milyen képet festhet a vállalatunkról, láthatja, hogy miért fontos az egyértelmű üzenet megfogalmazása.

Lehet, hogy Ön nagyon szeret a Sealed Air-nél dolgozni, és ezt másokkal is szeretné megosztani. Vállalati ügyekben a cég nevében csak kijelölt személyek mondhatnak véleményt. Ha Önt megkeresi egy harmadik fél (pl. a média), de Önt nem hatalmazták fel arra, hogy a vállalat nevében nyilatkozzon, ne tegyen eleget a felkérésnek! Irányítsa őket a Sealed Air kijelölt szóvivőjéhez!

Mindennek célja megóvni a vállalatot (és Önt) a nevünkben engedély nélkül tett nyilatkozatoktól. A vállalatról helytelen vagy nem megfelelő információt közölni az interneten negatív hatással lehet a vállalatra, a jó hírnevünkre, és törvénysértő is lehet.

Azzal is tisztában vagyunk, hogy manapság hatalmas mennyiségű információ kerül megosztásra a közösségi hálón. Ugyanakkor figyelembe kell vennünk, hogy a közösségi média használata milyen hatással lehet a vállalatra. A közösségi média használatára vonatkozó szabályok és irányelvek útmutatóul szolgálhatnak abban, hogy a megfelelő döntést hozzuk az ilyen oldalak használatával, a megosztásokkal és az internetes aktivitással kapcsolatban, valamint, hogyan reagálunk az online világban a vállalatunkkal kapcsolatos kérdésekre. Gondoskodjon róla, hogy ezeket megismerje.



Tudjon meg többet arról, hogyan használhatja helyesen a közösségi médiát [itt](#).



## **Tisztesség a munkahelyen — Mit kell tennie?**

Felkeresi Önt egy riporter egy ügyféllel kötött üzletről szóló pletykával kapcsolatban. Ön úgy gondolja, hogy ez a hír nagy érdeklődést eredményez majd a vállalat növekedési stratégiája iránt. Problémát jelent vajon, megosztani a riporterrel azt, amit tud?

**Válasz:** Igen. Minden olyan vállalattal kapcsolatos információ, amelyet még nem hoztak nyilvánosságra bizalmas információnak számít, így azt csak az arra engedélyt kapott személy hozhatja nyilvánosságra. Ha Ön engedély nélkül beszél a riporterrel, annak negatív következményei lehetnek a vállalatra nézve, sőt, jogi kockázatnak is kitéheti a vállalatot. Ne beszéljen a riporterrel! Szóljon a kijelölt szóvivőknek arról, hogy megkeresték Önt!





---

# Fontosak a döntéseink

Objektív és jól átgondolt döntéseket hozunk, amelyek mindenben megfelelnek a szabályainknak.

Globális vállalként be kell tartanunk azon országok törvényeit, ahol a cégünk jelen van. Mindenkinnek kötelessége megismerni és betartani az adott országban érvényes törvényeket és irányelveket — beleértve azokat is, amelyeket az Etikai Kódexünk nem tartalmaz.

# Fontosak a döntéseink



## Vesztegetés és korrupció

A vesztegetés és a korrupció a közösséget és a piacot is veszélyezteti—, éppen ezért semmilyen formájában nem toleráljuk.

A vesztegetéshez való hozzáállásunk (ami számos országban bűncselekménynek minősül), nemcsak a törvények betartására irányul, de társadalmi felelősséget is vállalunk.

Attól függetlenül, hogy más vállalatoknál mi a szokás, mi határozottan visszautasítjuk a vesztegetés és korrupció minden formáját:

- ✓ Soha nem ajánlunk fel, ígérünk vagy adunk értéket kormányzati tisztviselőknek, beszállítóknak, ügyfeleknek, vagy másnak abból a célból, hogy üzleti előnyhöz jussunk. Az „érték” elnevezés tág fogalom, de nem csak kis értékű pénzösszeg lehet, hanem akár eszmei, nem pénzügyi tételek, pl. bizalmas vagy belső információ is.
- ✓ Nem csak hogy be kell tartanunk az adott ország vesztegetésre és korrupcióra vonatkozó törvényeit, de el kell kerülnünk minden olyanfajta viselkedést, amely bármilyen látszatát keltheti a méltánytalan befolyásolásnak.
- ✓ Minden kiadást és a költséget a vállalati irányelvek és a hatályos törvények által megkövetelt módon kell vezetni.
- ✓ A nevünkben üzletelő harmadik felek (vizonteladók, értékesítők) részére kellő gondossággal, egyértelműen kommunikáljuk az elvárásainkat.
- ✓ Soha nem kérünk harmadik felet arra, hogy olyan tisztességtelen kifizetést tegyen, amelyet mi magunk nem végeznénk el rendes üzleti eljárás során.
- ✓ Betartjuk az ajándékokkal és szórakoztatással kapcsolatos irányelveket és a Vesztegetés- és Korrupcióellenes szabályzatban foglaltakat.
- ✓ Azonnal jelezzük az illetékes személynek, ha vesztegetésre vagy illegális tevékenységre gyanakszunk.

# Fontosak a döntéseink

## Vesztegetés és korrupció (folytatás)

Egyre több egyre összetettebb vesztegetésről és korrupcióról szóló törvény és rendelet létezik.

Nemzetközi szinten is egyre több, a vesztegetést és korrupciót tiltó törvény létezik. Ilyen például az Egyesült Államok külföldön történő korrupciós gyakorlatról szóló törvénye (Foreign Corrupt Practices Act) és Az Egyesült Királyság Vesztegetési Törvénye (Bribery Act). Hasonló törvényeket számos másik ország is elfogadott már. Ne felejtse: ha bárki olyan helyzetben találja magát, ahol esetleg illegális vagy nem megfelelő módon cserélne pénz gazdát, mindig beszélje meg egy illetékes vállalati személlyel, például a jogi osztállyal, mielőtt bármit tenne. Ha szemtanúja volt vesztegetésnek vagy korrupciónak, ne hagyja szó nélkül.



Tudjon meg többet: [Átfogó Vesztegetés- és Korrupcióellenes Irányelv; Utazási és egyéb kiadások](#)



### *Tisztesség a munkahelyen – Mit kell tennie?*

Külföldi kormányzati entitás által részben birtokolt ügyfélnél dolgozó beszerzési munkatárs Mivel a szakmai gyakorlat fizetetlen és az ügyfél csak részben van a kormányzat birtokában, segíthet a lányának megszerezni a szakmai gyakorlatot?

Válasz: Nem, nem szabad ebben segítséget nyújtania. E kérés bizonyos elemei nem csak tisztességtelenek, de törvénytelenek is lehetnek. A kormányzati tisztviselő lehet hivatalnok, egy kormányzati szerv alkalmazottja vagy képviselője, vagy egy kormányzat (rész)tulajdonában lévő vagy általa irányított vállalat — még akkor is, ha a kormányzat csak a szervezet egy részét birtokolja. Attól függetlenül, hogy fizetett vagy fizetetlen, a szakmai gyakorlat értéknek minősül abban az esetben, ha a kormányzati tisztviselő előnyére válik. A mind a két fél számára ígért pozitív fejlemény pedig azt sejteti, hogy a kérés nem szabályszerű.



# Antitröszt és tisztességes verseny

## Támogatjuk és védelmezzük a versenyképes globális piacot.

Amikor üzleti tevékenységet folytatunk, azt igazságosan, nyíltan és őszintén tesszük a saját eredményeink alapján. Versenytársainknak és partnereinknek megadjuk azt a fokú tiszteletet, amelyet mi is elvárunk tőlük. Mindenkitől elvárjuk, hogy ügyfeleinkkel, beszállítóinkkal, versenytársainkkal és alkalmazottainkkal méltányosan bánjon. Félrevezető és tisztességtelen módon előnyre szert tenni nemcsak méltánytalan és illegális, hanem káros lehet a piacunkra, az ügyfeleinkre és a közösségeinkre nézve is.

A Sealed Air nevében becsületesen és őszintén kell versenybe szállni azáltal, hogy:

- ✓ Az üzleti tevékenységünkkel kapcsolatban őszinték vagyunk az ügyfelekkel, a beszállítókkal és a versenytársakkal.
- ✓ Innovatív megoldások, minőség és teljesítmény alapján fejlesztjük a vállalatot.
- ✓ Betartjuk a versenyjogi és a trösztellenes törvényeket azokban az országokban, ahol üzleti tevékenységet folytatunk.
- ✓ Soha nem tárgyalunk, illetve kötünk megállapodást vagy megegyezést versenytárral, ügyféllel vagy beszállítóval az alábbiak ügyében:
  - Árak és feltételek előre meghatározása és rögzítése;
  - Területeket, piacokat, ügyfeleket felosztani; vagy
  - Beavatkozni vagy gátolni a tendereket
- ✓ Publikus forrásból származó információt, és nem pedig bizalmas forrásból származó vagy tisztességtelen úton megszerzett információt használni.
- ✓ Méltányosnak, tényszerűnek, és lényegretörőnek kell lennünk reklám-, értékesítési és promóciós anyagainkban; és
- ✓ Soha nem kérünk arra jelenlegi vagy jövőbeli alkalmazottakat, hogy az előző munkáltatójukról vagy versenytársaikról bizalmas információt közöljenek.



### **Tisztesség a munkahelyen — Mit kell tennie?**

Ön egy kereskedelmi kiállításon találkozik volt munkatársával, aki most a konkurenciánál dolgozik. Az megkérdezi Öntől, hogy halad az üzlet, majd a megnövekedett anyag- és szállítási költségekkel kapcsolatban rákérdez a vállalat árstratégiájára. Mit válaszoljon?

**Válasz:** Előfordulhat, hogy találkozunk korábbi kollégákkal vagy versenytársakkal, és bár elfogadható válasz az, hogy az üzlet jól halad, az üzleti stratégiáról és az üzleti tervekről Önnek tilos beszélnie a konkurenciával. Az árstratégiáról való beszélgetést lehet úgy is tekinteni, hogy az árrögzítésben mind a ketten érdekeltek. Ez megsértene a trösztellenes és a versenyjogi törvényeket. Az árképzésünk és az árstratégiánk bizalmas információnak minősülnek, így azokat tilos másokkal megosztani.

## Fontosak a döntéseink



# Fontosak a döntéseink



## Bennfentes kereskedelem

A nem publikus („bizalmas”) információra alapuló üzletelés nem csak etikátlan—, hanem törvényellenes is.

A Sealed Air nyilvánosan működő társaság. Aszerint, hogy mi az Ön pozíciója cégen belül, előfordulhat, hogy birtokában van olyan, a cégről vagy annak ügyfeleiről szóló információnak (vagy más, a Sealed Air-rel kapcsolatban álló cégek információinak), amelyet nem hoztak nyilvánosságra. Ezt hívják bennfentes információnak. Soha ne vásároljon vagy adjon el értékpapírokat, illetve ne vegye igénybe a bennfentes információkat, amelyekhez a Sealed Air-nél hozzáférése van!

A bennfentes kereskedelemre vonatkozó törvények betartása érdekében:

- ✓ Soha ne vásároljon, értékesítsen, javasoljon vagy kereskedjen értékpapírokkal, ha ezen értékpapírok kibocsátójával kapcsolatban lényeges belső információkkal rendelkezik; illetve soha senkivel ne osszon meg (még a családjával és a barátaival sem) bennfentes információkat, melyekkel esetleg visszaélhetnek.
- ✓ Nézzon utána, mi számít bennfentes információnak! Minden információt bennfentes információnak kell tekinteni, ha azt egy befektető fontosnak tartaná egy befektetési döntés meghozatalakor (például olyan információ, amely hatással lenne a piaci árra, ha nyilvánosan hozzáférhető lenne). Példaként fel lehet sorolni a fúzióra, felvásárlásokra, pénzügyi kimutatásokra, pénzügyi előrejelzésekre, az ügyvezetői csapatban bekövetkező változásokra, peres ügyekre vagy fontos megegyezésekre vonatkozó, nem publikus információkat.
- ✓ Minden Önre vonatkozó szabályt és határidőt tartson be! Ne kössön üzletet addig, amíg az erre vonatkozó korlátozást fel nem oldották és az üzletkötés folytatását jóvá nem hagyta a cég.



Tudjon meg többet! [Bennfentes kereskedelemre vonatkozó szabályok](#)

---

## Nemzetközi jogszabályok

Globális vállalatként minden olyan ország törvényeit betartjuk, ahol jelen vagyunk.

Ide tartoznak többek között a nemzetközi kereskedelmet, így az exportot és az importot is szabályozó jogszabályok. Ha Ön részt vesz a termékek, szolgáltatások, információk és technológia nemzetközi szinten történő mozgatásában az országok, ahol Ön üzleti tevékenységet folytat. Kérjük, vegye figyelembe, hogy lehet, hogy több ország jogszabályai vonatkoznak majd Önre és az üzleti tevékenységére!

Előfordulhat, hogy egy adott országban vagy működési területen további irányelvek vannak érvényben, amelyek kiegészítik a mi vállalati irányelveink és az Etikai Kódexünket. Ezek az irányelvek rendkívül fontosak és Önnek is meg kell ismernie azokat! Ha ellentét mutatkozik a törvények, szokások és a (helyi) gyakorlat között, vegye fel a kapcsolatot a jogi osztállyal vagy a Sealed Air Trade Compliance csapat egyik munkatársával!



Tudjon meg többet a kereskedelmi irányelveinkről [itt](#).



---

## Fontosak a döntéseink

# Fontosak a döntéseink



## Összeférhetetlenség

### Fontos a látszat!

Összeférhetetlenség alakulhat ki abban az esetben, ha az, amit Ön tesz hatással van a Sealed Air-nél végzett munkájára, befolyásolja ítéliképességét, vagy más módon azt a látszatot kelti, hogy valami befolyásolja döntéseit, amelyek nem a Sealed Air érdekeit szolgálják.

Nem lehetséges az összes helyzetet felsorolni, amely összeférhetetlenséget jelentene, de vannak bizonyos gyakori esetek. Ha időben felismeri a potenciális összeférhetetlenséget, az segíthet eldönteni, hogyan tudja megoldani vagy épp elkerülni a konfliktust. Összeférhetetlenség alakulhat ki, ha:

- ✓ Olyasvalakivel köt üzletet, akihez személyes kapcsolat fűzi, például a családtagjával.
- ✓ Befektet vagy tulajdoni részesedése van az egyik beszállítónknál, ügyfelünknel, üzleti partnerünknel vagy más cégnél, ami meggátolja abban, hogy objektív döntéseket hozzon a Sealed Air nevében.
- ✓ Ha saját magának megszerez egy üzleti lehetőséget, amely eredetileg a Sealed Air-é lett volna, vagy azt a Sealed Air szerette volna megszerezni.
- ✓ Nem publikus információt használ fel a Sealed Air-ről, ügyfélről vagy kereskedőről személyes haszonszerzés céljából.
- ✓ Öné egy olyan cég, vagy olyan cégnél dolgozik, amely verseng, üzleti tevékenységet folytat vagy szeretne folytatni a Sealed Air-rel. Tanácsadói vagy igazgatótanácsban betöltött pozíció esetén szintén beszélhetünk összeférhetetlenségről.

Amennyiben azt tapasztalja, hogy egy személyes tevékenység, befektetés, részesedés vagy társulás veszélyeztetheti, vagy akár látszólag veszélyeztetheti az Ön tárgyilagosságát vagy abbéli képességét, hogy objektív üzleti döntéseket tudjon hozni, beszélje meg a helyzetet vezetőjével, HR-képviselőjével, vagy a jogi osztállyal. Vannak összeférhetetlenségek, melyeket meg lehet oldani. Ha nem biztos abban, hogy egy tevékenység összeférhetetlenséget eredményezne-e, vagy ellentmondásban lenne-e az Etikai Kódex-szel, mindig keresse fel vezetőjét, a jogi osztályt, vagy más illetékes személyt!



### **Tisztesség a munkahelyen — Mit kell tennie?**

Van egy rokona, aki tökéletes új munkaerő lenne abban a csapatban, amely az Ön személyén keresztül tesz jelentést. Tudja, hogy ő a legjobb választás, ezért fel szeretné venni. Van ezzel valami probléma?

Válasz: Valószínűleg. Bár ez a személy nem egyenesen Önnek jelentene, barát vagy családtag alkalmazása lehet, hogy összeférhetetlenséget eredményez. Mindig kövesse a Sealed Air új alkalmazottak felvételéről szóló szabályzatát! Beszélje meg az adódott helyzetet a vezetőjével vagy a HR-képviselőjével!

---

## Ajándékok és vendéglátás

Az üzleti kapcsolataink a bizalmon és a közös értékeken alapszanak.

Tisztában vagyunk azzal, hogy az ügyfelekkel, beszállítókkal és más üzleti partnerekkel kialakított szilárd munkakapcsolat a növekedésünk kulcsa. Az üzleti élet normál velejárója az ügyfelek, beszállítók és más üzleti partnerek szórakoztatása és vendéglátása. Ugyanakkor nem megengedett az olyan jellegű ajándékok és vendéglátás, amelyek olyan helytelen érzetet kelthetnek, hogy azokat viszonzni kell, vagy kompromittálják az ítélőképességet.

A kapott vagy adott ajándékoknak:

- ✓ Törvényes üzleti célt kell szolgálniuk.
- ✓ Ritkának kell lenniük.
- ✓ Minden törvény, jogszabály és vállalati irányelv szerint elfogadhatónak kell lenniük.
- ✓ Tudatosan nem ütközhet a megajándékozott fél irányelveivel.
- ✓ Mindig beszélje meg felettesével vagy a cég képviselőjével!
- ✓ Soha ne keltse viszonzási kötelezettség érzetét, ne befolyásolja helytelenül saját ítélőképességet, vagy a megajándékozott felet.
- ✓ Soha nem szabad kérni vagy követelni ügyféltől vagy beszállítótól.
- ✓ Soha nem lehet készpénz, ajándékkártya, csekk, kölcsön, részvény; és
- ✓ A szabályoknak megfelelően mindig nyilvántartásba kell venni!



### *Tisztesség a munkahelyen — Mit kell tennie?*

Az egyik ügyfél elkíséri Önt az egyik gyárba, hogy megnézze az új gyártósort. Ön azt tervezte, hogy néhány Sealed Air-es kollégájával együtt elviszi az ügyfelet egy sporteseményre. Ez rendben van?

**Válasz:** Az eseményeken (ha pusztán társadalmi esemény is) való részvétel az ügyfelekkel vagy beszállítókkal általában nem ajándéknak, hanem üzleti szórakoztatásnak minősül. Amíg a szórakoztatás megfelel a vezérelveinkben és irányelveinkben foglaltaknak, az eseményen való részvétel teljesen elfogadható és az üzleti élet természetes része.

---

# Fontosak a döntéseink

# Ajándékok és vendéglátás (folytatás)

## Használja az ítélőképességét!

Mindig használja az ítélőképességét és vegye figyelembe, milyen korlátozások és követelmények érvényesek Önre, ha Ön ajándékot vagy üzleti szórakoztatást nyújt vagy fogad el. Például, bármilyen értéket adni kormányzati tisztviselőknek megkérdőjelezhető, sőt törvénytelen lehet.

Azoknak az alkalmazottaknak továbbá, akik befolyásolhatják a beszerzési döntéseket (pl. beszerzés, kereskedelmi forgalmazói menedzsment, vagy elosztás vagy funkcionális vezetés), vagy akik üzleti tárgyalások, vagy forgalmazóval vagy ügyféllel folyó tenderek aktív résztvevői, tilos ajándékot elfogadniuk és fokozott figyelemmel kell eljárniuk abban az esetben, ha étkezést vagy más szórakozást kínálnak nekik.



Tudjon meg többet: [Globális utazási és egyéb kiadásokra vonatkozó irányelv](#); [Globális Vesztegetés- és Korrupcióellenes Irányelv](#)

A vállalat további irányelveket és vezérelveket fogalmazhat meg annak érdekében, hogy segítse Önt felismerni azokat a helyzeteket, amikor ajándék vagy vendéglátás felajánlása negatívan befolyásolhatja az üzleti döntéseinket. A magas kockázatú országokban az általános irányelvek mellett kiegészítő eljárás módok lehetnek érvényben. Ismerje meg az Önre vonatkozó szabályokat! Abban az esetben, ha az ajándékozással vagy a meghívások elfogadásával kapcsolatban még azután is kétségei lennének, hogy átolvasta az Etikai Kódexet és a vállalati irányelveket, kérjen útmutatást a céges erőforrásoktól!



### *Tisztesség a munkahelyen -- Mit kell tennie?*

Egy átfogó szerződésre kiírt tenderen részt vesz az egyik potenciális beszállító, és jegyeket ajánl fel Önnek egy eseményre, de ő maga nem tud Önnel elmenni. Elfogadhatja a jegyeket?

**Válasz:** Mivel a jegyeket szolgáltató személy nem vesz részt az eseményen, a jegyek ajándéknak, nem pedig pusztán üzleti célból felajánlott szórakozásnak minősülnek. Még akkor is, ha a jegyeket felajánló személy részt venne az eseményen, figyelembe kell venni, hogy a beszállító részt vesz a tenderen. Bár szép gesztus a részéről, de ha elfogadja a jegyeket, úgy Ön kötelezve érezheti magát arra, hogy a szóban forgó beszállítót válassza a tenderen. Ezt mindenképpen el kell kerülni!

# Fontosak a döntéseink

# Fontosak a döntéseink

## Üzleti nyilvántartások

Az üzleti nyilvántartások alapján hozunk és hoznak mások is fontos üzleti döntéseket.

Számos fél ezen információk alapján hoz meg stratégiai döntéseket. Mindannyiunk kötelessége betartani és betartatni a pénzügyi és üzleti nyilvántartásainkra vonatkozó szabályokat, irányelveket és ellenőrzéseket. A nyilvántartásoknak és más dokumentációknak (legyen az tájékoztatási követelmény, pénzügyi beszámoló, vagy csak egyszerűen a jelenléti ív) mindig valósnak, helyesnek, és teljesnek kell lenniük, és meg kell felelniük irányelveinknek és a jogszabályoknak. Minden körülmények között tilos az információk meghamisítása!

Ahhoz, hogy megőrizzük a nyilvántartások pontosságát és integritását:

- ✓ A Sealed Air nyilvántartásait a törvények és a vállalati nyilvántartáskezelési vagy megőrzési irányelvek/ütemtervek által előírt módon, valamint a jogi osztálytól érkező utasítások figyelembe vételével kell létrehozni, tárolni és megsemmisíteni.
- ✓ A belső folyamatokról és ellenőrzésekről szóló szabályzat betartásával a nyilvántartásoknak hűen kell tükrözniük minden tranzakciót.
- ✓ Be kell tartani a [Globális utazási és egyéb kiadásokra vonatkozó irányelvet](#), annak biztosítására, hogy minden kiadás legitim üzleti célt szolgál; és.
- ✓ Jelenteni kell minden gyanús tevékenységet vagy tranzakciót amelyről úgy gondolja, hogy megszegi az Etikai Kódexet, a vállalati irányelvet, vagy a törvényt.

Bár mindannyiunk kötelessége etikusan és törvénytisztelő módon eljárni, a pénzügyi osztályon egyes pozíciókat betöltő dolgozókra további kötelezettségek vonatkoznak. Tudjon meg többet ezekről a kötelezettségekről a [Pénzügyi Felsővezetők etikakódexéből](#).




### *Tisztesség a munkahelyen — Mit kell tennie?*

Ön nem a pénzügyi osztály munkatársa. Igaz, hogy nem kell figyelnie arra, hogy a könyvelést és a költségvetési nyilvántartásokat pontosan vezessék?

**Válasz:** Nem, nem igaz. Mindenki, aki jelentést, kérelmet vagy más belső dokumentumot nyújt be (legyen az kiadásokról, termelésről vagy számlákról szóló dokumentáció), hozzájárul a könyvelés és a költségvetési nyilvántartás helyes vezetéséhez. Akkor is, ha Ön nem a pénzügyi osztály munkatársa, ahol még szigorúbbak a nyilvántartásokra vonatkozó szabályok, Önnek felelőssége biztosítani, hogy a könyvelés és a költségvetési nyilvántartás pontos és teljes legyen.






# Fontos a jó hírnevünk

Együtt megóvhatjuk, amit közösen felépítettünk.

A vállalat és a vállalat növekedése szempontjából elengedhetetlenül fontos a tisztességünk, a szavahihetőségünk és a belénk vetett bizalom megőrzése. A felelőtlen döntéshozatal csorbát üthet a jó hírnevünkön, kárt okozhat a vállalatnak és negatív hatással lehet arra, hogyan tekintenek ránk a piacon. De megőrizhetjük mindazt, amit felépítettünk azzal, hogy helyes döntéseket hozunk és megóvjuk a szellemi tulajdont, a védett, bizalmas információkat. A szavainkkal és tetteinkkel kell megmutatnunk, hogy méltók vagyunk a jó hírnévre.





---

## Fontos a jó hírnevünk

---

## A márkanév

Tetteinkkel és szavainkkal a Sealed Air-t képviseljük.

A vállalat számára a márkanév a legnagyobb kincs. Ha a márka erős, elismert és tiszteletre méltó, az olyan, mintha szupererőnk lenne: értékeinkkel és az általunk nyújtott szolgáltatással mindannyian hozzájárulhatunk a márkanévhez. Vállalatunk történelme és folyamatos átalakulása alatt egyvalami változatlan marad: a márkáink között létrehozott tisztelet és hitelesség.


A helyes döntésekkel tovább építjük örökségünket és garantáljuk azt, hogy a márka továbbra is a teljesítmény, a minőség, a szaktudás, a biztonság, a flexibilitás és az innováció szinonímája legyen.

---

## A mi innovációink

Üzleti célunk a csomagolások jelentette kihívások megoldása.

A vállalatunknál dolgozók innovátorok és remek problémamegoldó készségük van, így az általunk kiszolgált ügyfeleknek és iparágaknak messzire tekintő gondolkodásmóddal lehetünk segítségükre. Átformáljuk azt, ahogyan fejlesztünk, beszerzünk, létrehozunk és ahogy a problémákat megoldjuk, így az ügyfeleink folyamatosan változó igényeihez alkalmazkodva tudjuk őket segíteni. Az általunk alkalmazott forradalmi technológiák, termékek és folyamatok szolgáltatják az alapot a további fejlődéshez és innovációhoz.



# Fontos a jó hírnevünk

---

## Adataink

Ön is óvja meg a vállalati —és a mások által ránk bízott információkat!

Attól függően, hogy milyen kapcsolatban áll a Sealed Air-rel, előfordulhat, hogy olyan információ birtokába jut, amelyet bizalmasan kell kezelni (pl. folyamatokról, technológiára, fejlesztésekről, üzleti tervekről szóló dokumentációk). Komoly befektetéseket teszünk annak érdekében, hogy a kifejlesztett termékek és a szellemi tulajdon (pl. üzleti titkok és szabadalmak) segítsenek megőrizni a versenyelőnyünket.

Mindannyiunk feladata a bizalmas információk és a vállalati vagyon jogtalan felhasználással szembeni védelme. A vállalatra, az ügyfelekre, a partnerekre és a részvényesekre nézve komoly következményei lehetnek. Bár ezen rendszerek alkalmankénti használata megengedett, ne felejtse el, hogy a vállalatnak jogában áll a használatot felügyelni, kivéve ha azt a helyi törvények kifejezetten tiltják.

A vállalat számára rendkívül fontos a személyes adatok védelme. Tiszteletben tartjuk a magánélethez való jogot, megóvjuk az alkalmazottak, az ügyfelek, és más üzleti partnerek személyes adatait. Elfogadjuk, hogy a személyes adatokat a személyes adatok begyűjtésére, tárolására, szolgáltatására, és megsemmisítésére vonatkozó jogszabályokkal összhangban kell kezelni. A személyes adatokat az informatikai és más szabályzatainkban foglalt irányelvek szerint kezeljük.

---

## Adataink (folytatás)

Ha megóvjuk a vállalati vagyont, magát a vállalatot is megóvjuk.

Saját adatainkat és mások adatait is megóvjuk azért, hogy:

- ✓ Csak azokkal osztunk meg bizalmas információt, akiknek jogilag szükséges azt ismerni. Ha a Sealed Air-en kívül máshol is meg kíván osztani hasonló információt, *előtte* mindenképpen szerezze meg a vállalat engedélyét és jóváhagyását (pl. titoktartási megállapodás).
- ✓ Bejártatott folyamataink és irányelveink követése által megóvjuk hálózatainkat, számítógépeinket, eszközeinket, programjainkat és adatainkat (ideértve az alkalmazottak adatait is) támadástól, sérüléstől, illetéktelen hozzáféréstől vagy közzétételtől.
- ✓ Kizárólag a márkaépítési irányelveknek megfelelően lehet felhasználni a Sealed Air nevet, logóját vagy más védjegyét.
- ✓ E-mail használata és más elektronikus kommunikáció során legyen körültekintő! Megnyitás előtt mindig nézze meg, ki a feladó, kik a címzettek, milyen linkeket és csatolmányokat tartalmaz, a gyanús e-maileket pedig törölje.
- ✓ Kötelességünk megóvni a számunkra továbbított vagy a ránk bízott bizalmas információt.



Tudjon meg többet arról, hogyan óvhatja meg a márkánkat, újításainkat és a vállalati információt:

[Sealed Air Brand Resource Center](#); [IT biztonsági irányelv \(IT Security Policy\)](#); [Elfogadható felhasználásra vonatkozó irányelv \(Acceptable Use Policy\)](#); [Üzleti titkokra vonatkozó irányelv \(Trade Secret Policy\)](#)



Fontos a jó  
hírnevünk



---

## Fontosak a közösségek

Az erőforrásainkat és szakértelmünket arra használjuk fel, hogy pozitív és érdemi változást hozzunk a közösségeink életébe.

Egyénekként kötelességünk etikusan viselkedni, így segíteni a Sealed Air-t abban, hogy jobb helyé tegyük a világunkat. Ide tartozik a fenntarthatóság kérdése, az élelmiszerpazarlás megszüntetése és az, hogy valamit visszaadjunk azoknak a közösségeknek, akiket szolgálunk.



---

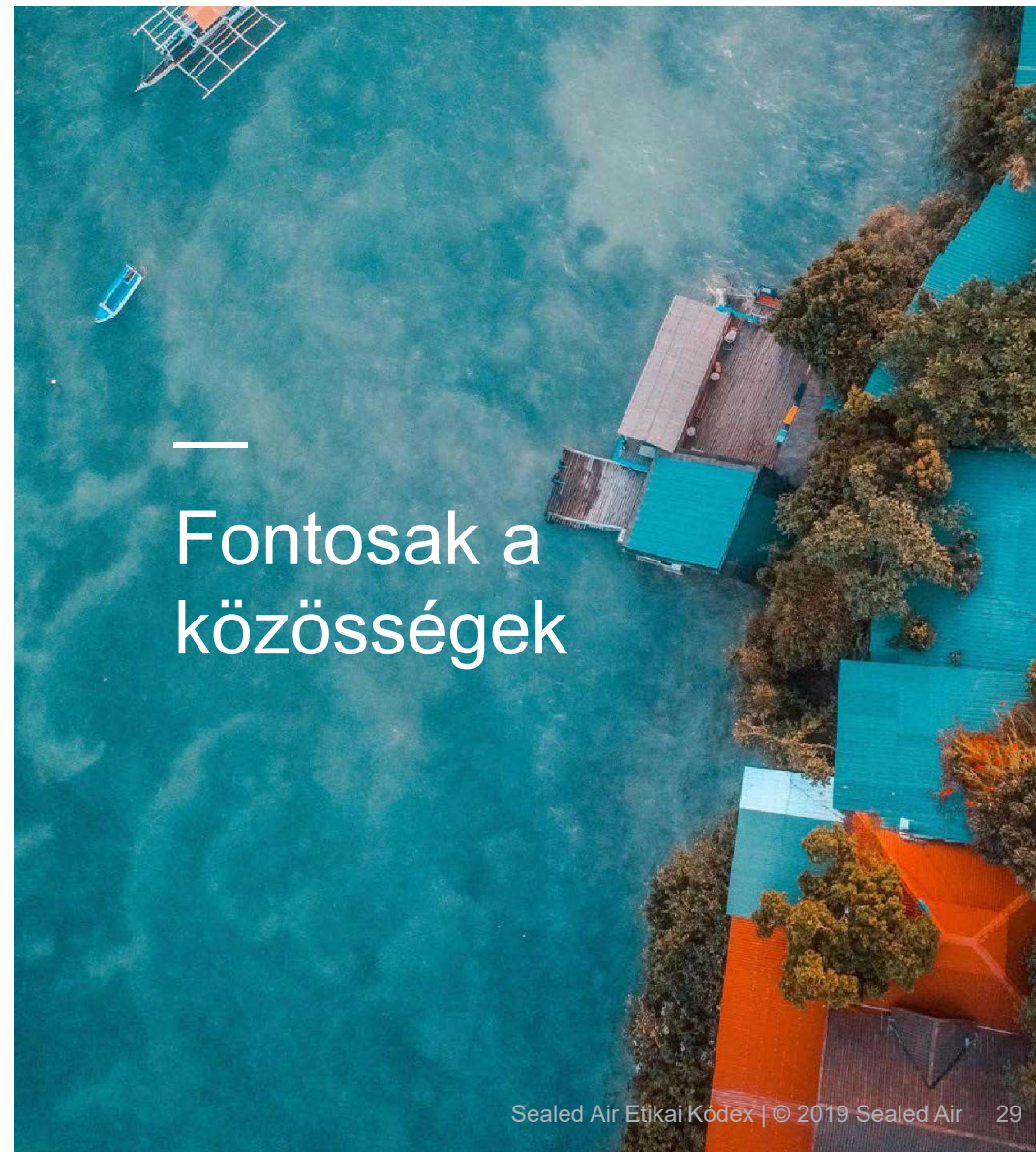
## Fenntarthatóság

Olyan folyamatokat és megoldásokat dolgozunk ki, amelyek segítenek megóvni a környezetünket

Célunk, hogy a világunk jobb hely legyen, hogy megóvjuk a környezetünket és a közösségeket azáltal, hogy differenciált, fenntartható megoldásokat eszközölünk. Fontos számunkra a fenntarthatóság és az, hogy minél kevesebb műanyagot használjunk. Piacvezetőként a mi feladatunk a hulladékmentes jövő megteremtése, tisztán tartani az óceánokat és csökkenteni az ökológiai lábnyomunkat. A Sealed Air célja olyan világ megteremtése, ahol az emberek biztonságos élelmiszerekhez férhetnek hozzá, és ahol kevesebb étel megy kárba.




Tudjon meg többet a környezetvédelmi és fenntarthatósági szerepvállalásunkról [itt](#).



---

## Fontosak a közösségek



## Fontosak a közösségek

### Közösség

Időt, pénzt és energiát fordítunk arra, hogy a közösségeink jobbá váljanak.

Pozitív hatással kívánunk lenni azokra a közösségekre, ahol munkatársaink és ügyfeleink élnek és dolgoznak, ezáltal világszerte érdemi változást hozhatunk.

Non-profit szervezetekkel kötött partnerségeken keresztül közösen dolgozunk az élelmiszerbiztonság fejlesztésén, a közösségeinket érintő katasztrófák hatásának enyhítésén, és a körforgásos gazdasági megoldások azonosításán és bevezetésén a műanyagok felhasználása és az életciklus menedzsment terén.



Tudjon meg többet a közösségi szerepvállalásunkról [itt](#).

### Érdeklődési körök és politikai aktivitás

Támogatjuk alkalmazottainkat abban, hogy magánszemélyként szerepet vállaljanak a politikai folyamatokban.

A Sealed Air támogatja az önkéntes politikai szerepvállalást, de arra kéri az alkalmazottait, hogy azt mindenki saját idejében és saját költségére tegye, valamint hogy győződjenek meg róla, hogy a tevékenységük nem törvénybeütköző és hogy nem ellenkezik a vállalati szabályzatban foglaltakkal. A Sealed Air-nek nincs politikai szerepvállalása és az alkalmazottak vagy mások által politikai jelölteknek vagy szervezeteknek tett pénzügyi felajánlásokat nem téríti vissza.



---

# Záró gondolatok

Ne feledje, az Etikai Kódexünk több, mint szavak összessége! Az Etikai Kódexünk megmutatja, kik vagyunk, mi a célunk, és hogyan kívánjuk azt elérni.

Minden nap arra törekszünk, hogy etikus módon járjunk el; hogy alkalmazottainkkal, részvényeseinkkel és ügyfeleinkkel a kölcsönös bizalomra épülő kapcsolatot alakítsunk ki; és hogy hosszú távú értékeket közvetítsünk közösségeink számára. Tudjuk, hogy ez fontos.



# Információ-szolgáltatás

## Alkalmazottaknak

Az Etikai Kódexben vagy bármely Sealed Air irányelvben foglaltaknak nem céljuk korlátozni az alkalmazottak Nemzeti Munkaügyi Törvényben (U.S. National Labor Relations Act) megfogalmazott jogait.

Célunk következetesnek és méltányosnak lenni, amikor az Etikai Kódex megsértéséért járó fegyelmi eljárásról döntünk. A Kódex megszegése a vállalat által meghatározott következményekkel járhat, de akár elbocsátást is vonhat maga után.

A Kódex nem tiltja meg Önnek, hogy kormányzati szervekkel kapcsolatba lépjen esetleges szövetségi, állami vagy helyi törvények megsértésével, panasztétellel, vagy a kormányzati szerv által vezetett vizsgálódással kapcsolatban. A Kódex nem kötelezi Önt arra, hogy erről a kapcsolatról tájékoztassa a vállalatot.

Az Ön munkavállalói, és a mi munkáltatói jogainkat a foglalkoztatás helyszínéül szolgáló ország hatályos törvényei, a vállalati szabályok és az írásos vagy kollektív munkaszerződésben foglaltak határozzák meg. A nem az USA-ban dolgozó munkavállalók esetén ha a munkaszerződés részletesebb, mint jelen Kódex, a részletesebb feltételek az irányadóak. Ugyanakkor a Kódexben foglaltakat a munkaszerződésben foglaltak nem érvénytelenítik.

## Felmerülő kérdések

Ha bármilyen kérdése adódna a Sealed Air Etikai Kódexével, irányelveivel kapcsolatban, vagy szeretne valamilyen eseményről jelentést tenni, bármelyik, jelen Kódexben található forrással felveheti a kapcsolatot.

## Az Etikai Kódexben foglaltak alóli mentesség

Általánosságban elmondható, hogy senki nem kap az Etikai Kódexben foglaltak alól mentességet. Ha és amikor valaki mégis mentességet kap, azt a jogtanácsos mindig írásban közli. Bármilyen, az Etikai Kódexre vonatkozó módosításról vagy a vezetők vagy igazgatók abban foglaltak alóli felmentéséről kizárólag az igazgatótanács, vagy annak bizottsága hozhat döntést. Amennyiben a jogszabályok megkövetelik, a döntést nyilvánossá kell tenni.

A Sealed Air fenntartja a jogot, hogy bármikor egyoldalúan módosítsa a vállalat Etikai Kódexét vagy a vállalati szabályzatot.

